

UŞAK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ PERSONEL TAŞIMA HİZMETİ İŞİNE AİT TEKNİK ŞARTNAME

İŞİN KONUSU

Uşak Üniversitesi personelinin, ekli güzergâh listesinde belirtilen Uşak'ın muhtelif semtlerinden alınarak Üniversitemiz Bir Eylül Yerleşkesi'ne getirilmesi ve Üniversitemiz Bir Eylül Yerleşkesi'nden alınarak tekrar alındıkları semtlere götürülmesi işinin en az 26+1 (Yirmiyedi) kişi kapasiteli toplam 8 adet midibüsle sağlanması işidir.

PERSONEL TAŞIMA İŞİNDE KULLANILACAK ARAÇLARIN ÖZELLİKLERİ

Madde 1: Servis araçları; şehir içi yolcu taşımacılığına ilişkin kanun, yönetmelikler ve ilgili diğer mevzuatta öngörülen şartları taşıyacak ve yetkili birimler tarafından alınan kararlara aynen uyacaktır. Bu taşıtlar, cins ve modelleri için yukarıdaki yasa, yönetmelik, tüzük ve ilgili mevzuatlarda gösterilen standardizasyonlara uygun olacak ve şartnamede istenilen şartları taşıyacaklardır.

Madde 2: Servis işini yapacak araçlar, Kamu Kurum ve Kuruluşları Personel Servis Hizmet Yönetmeliği'nin 12. maddesinin (a) fıkrasındaki "*Fabrikasından imal edildiği tarihten sonra gelen ilk takvim yılı esas alınmak kaydıyla ondokuz yaşından küçük olması zorunludur*" hükmüne istinaden 2007 model ve üstü olmalıdır.

Madde 3: Servis araçları aşağıda belirtilen niteliklere sahip olacaklardır.

- * Kaportası düzgün olacak,
- * Dış görünüşü itibariyle boyalı ve bakımlı olacak,
- * Camlarında kırık ya da çatlak bulunmayacak,
- * Dış yüzeylerinde tehlike oluşturacak biçimde aksesuar bulunmayacak.
- * Aracın içi temiz, koltuklar düzenli ve beresiz olacak.
- * Mevcut lastikleri ile aynı ebatta yedek lastiği bulunacak, ancak bu yedek lastik aracın orijinalinde belirtilen yerde bulundurulacak ve yolcuların oturmasını engellemeyecektir.
- * Aracın iç göstergeleri düzenli çalışır durumda olacaktır.
- * Aracın iç ışıklandırması için yeterli sayıda lamba çalışır durumda olacak, bu lambalar (fabrika orijinali hariç) renkli olmayacak, araç içinde ya da dışında yolculara zarar verebilecek bir ek ya da imalat yer almayacaktır.
- * Aracın bütün kapıları düzenli açılır, kapanır durumda olacak, kapılar ikaz sinyali ile sürücülerini uyaracak nitelikte otomatik veya elle kumanda edilebilecek şekilde mekanik olarak imal edilmiş olacaktır. Egzoz ve susturucusu zedelenmemiş, yerine iyi sabitlenmiş olacak ve çalışırken gürültü yapmayacaktır. Ayrıca aracın kapılarının otomatik şekilde açılıp kapanması halinde, sürücü kapıların açık veya kapalı olduğunu işaret ve/veya sesli bir sistemle takip edebilecek durumda olmalıdır.
- * Park lambaları, stop lambaları, uzun ve kısa farları düzenli çalışır ve ayarlanmış durumda olacaktır.
- * Aracın frenleri tam, gıcirtısız ve dengeli tutulabilir durumda olacaktır.
- * Aracın lastiklerinde, dışarıdan gözüken bombe ya da çatlak bulunmayacak ve lastik dış derinliği fabrika tarafından belirlenen dış derinliğinin $\frac{3}{4}$ ünden az olmayacaktır.
- * Aracın rot ayarları yapılmış olacak, rot ve rotillerde boşluk bulunmayacaktır.
- * Karayolu Trafik Kanununun uygun gördüğü nitelikte reflektörleri, yangın söndürücüsü, çekme halatı, takozu ve ilk yardım çantası bulunacaktır.
- * Araçlar Kış şartlarına uygun şartlarda çalışabilecek durumda olacaktır. Ayrıca mevzuatın zorunlu kıldığı cinsten lastik ile çekici halat, zincir ve bu gibi malzemeler bulundurulacaktır.
- * Araç yan ve arka camlarında rahat açılıp kapanabilen perde mevcut olacaktır.
- * Araçlarda klima ve ısıtma tertibatı olacaktır. Araçlar soğuk havalarda ısıtılmış sıcak havalarda soğutulmuş olarak servise başlayacaktır.
- * Servis araçlarına alınacak yolcu sayısı, aracın orijinalinde bulunan yolcu koltuk sayısını

geçemez. Orijinal koltuk sayısına ilave koltuk yapılamaz.

Madde 4: Her araçta Karayolları Trafik Kanununda belirtilen zorunlu malzemelerin yanında, belli arızaları giderilebilecek acil yedek parçalar, tornavida ve anahtar takımlarıyla buna benzer malzemeler bulundurulmak zorundadır.

Madde 5: Servis hizmetlerinde sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) ve koku yapan yakıt kullanan araçlar çalıştırılmayacaktır.

Madde 6: Araçların İmal, Tadil ve Montajı Hakkındaki Yönetmelik ile belirtilen hükümlere göre servis hizmetini verecek olan araçların:

a) İmal edilmiş ve iç düzenlemesi yaralanmalara karşı yumuşak bir doku malzemesi ile donatılmış olması,

b) Araca ait koltuk adedini gösteren tescil belgesi, aracın içerisinde görülebilecek bir yere monte edilmiş olması,

c) Kapılarının, ikaz sinyali ile sürücülerini uyaracak nitelikte otomatik veya elle kumanda edilebilecek şekilde mekanik olarak imal edilmiş olması,

d) 18.7.1997 tarihli ve 23053 sayılı resmi gazetede yayımlanan Karayolları trafik Yönetmeliğinde belirtilen standartlara uygun nitelikte ve sayıda kullanılabilir durumda araç, gereç, malzeme ile donatılmış ve esaslara uygun olarak koltuklarında emniyet kemeri olması,

Servis araçlarındaki emniyet kemerleri çalışır vaziyette bulundurulacak olup emniyet kemeri takılması konusunda servis aracı içerisinde uyarıcı işaret, yazı vb. yer alacaktır.

e) Periyodik trafik muayeneleri ile bir yıllık mutad bakım ve onarımlarının yapılmış olması zorunludur.

Madde 7: Servis araçlarının sigorta ve periyodik trafik muayeneleri ile yıllık bakım, onarım ve servis hizmetlerinin gününde düzenli olarak yapılması gerekmektedir. Bunun için yapılacak giderler, taşıyıcı firma tarafından istihdam edilen tüm personelin Sosyal Sigortalar Kurumu, vergi daireleri ve diğer resmi kurum ve kuruluşlar ile odalar, dernekler vb. gibi yerlerle olan ilişkilerinin düzenlenmesi, buralarda yapılacak yasal işlemlerin ifası ile bunlara ait tüm giderler Yükleniciye aittir.

Madde 8: Yüklenici işe başlamadan önce aşağıdaki belgeleri İdareye sunmak zorundadır.

8.1. Servis hizmetinde kullanılacak araçlara ait ruhsat fotokopileri (Aslı İdareye ibraz edilecektir)

8.2. Servis hizmetinde kullanılacak olan, mülkiyeti yükleniciye ait olmayan her bir aracın sahibi ile yüklenici arasında personel taşıma işine ilişkin olarak tarafların kendi aralarında imzalamış oldukları yazılı sözleşme (Aslı İdareye ibraz edilecektir)

8.3. Servis hizmetinde kullanılacak araçları kullanacak olan şoförlerin cep telefon numaralarını gösterir isim listesi

8.4. Servis hizmetinde kullanılacak araçları kullanacak olan şoförlerin nüfus cüzdanı fotokopileri ve kullanacakları personel servis aracının niteliğine uygun sınıfta en az üç yıllık sürücü belgesi fotokopileri (Aslı İdareye ibraz edilecektir)

8.5. Servis hizmetinde kullanılacak araçları kullanacak olan şoförlerin, son 1 (bir) ay içinde almış oldukları;

a) Türk Ceza Kanununun 81, 102, 103, 104, 105, 109, 179/3, 188, 190, 191, 226 ve 227 nci maddelerindeki suçlardan mahkûm olmadığını veya bu suçlardan hakkında devam eden ya da uzlaşmayla neticelenmiş bir kovuşturma bulunmadığını gösterir belgeleri,

b) Son beş yıl içerisinde; bilinçli taksirli olarak ölümlü trafik kazalarına karışmamış olduğunu, alkollü olarak araç kullanma ve hız kurallarını ihlal nedeniyle, sürücü belgelerinin birden fazla geri alınmamış olduğunu gösterir belgeleri,

c) Servis şoförlüğüne uygun olduğuna dair aile hekiminden alınmış raporu

8.6 Servis hizmetinde kullanılacak araçları kullanacak olan şoförlerin mesleki yeterlilik belgesi (SRC-2), psiko-teknik açıdan sağlıklı olduklarını gösteren sağlık raporunu İdareye verecektir.

Yüklenici; gerek İdarenin isteği üzerine çıkarılan ve gerekse değişik nedenlerle işten ayrılanların yerlerine alınacak yeni sürücüler için de yukarıda belirtilen belgeleri işe başlamadan önce İdareye verecektir.

İşin devamı sırasında araçların değiştirilmesi veya mevcut araç sayısının artırılması halinde bu araçların sahipleri ile de aynı şekilde yazılı sözleşme yapılacak ve söz konusu araçlar taşıma hizmetine başlamadan önce bu sözleşmeler idareye sunulacaktır.

Yüklenici ile araç sahibi arasında yapılacak sözleşmede, işin adı, süresi, sözleşme bedeli ve ödeme şartları ile tarafların hak ve yükümlülükleri belirtilecektir.

Madde 9: Şoförlerin 24 yaşını tamamlamış olmaları ve 66 yaşından gün almamış olmaları gerekmektedir.

Madde 10: Servis araçlarında şoför olarak çalıştırılacak personelin; Sosyal Güvenlik Kurumuna kayıtlı olması gerekir.

Madde 11: Servis araçları ve şoförleri; şartnamede, 2914 sayılı Karayolları Trafik Kanununda, Trafik Yönetmeliği'nde, Kamu Personeli Servis Yönetmeliği ve dokümanında istenilen tüm özellikleri taşıyacaktır. Gerek araçlara ait, gerekse şoförlere ait istenilen tüm belgeler yüklenici tarafından İdareye ibraz edildikten ve İdarece bunların Sözleşme ve dokümanına uygun olduğuna dair onay verildikten sonra araç ve şoför bu hizmeti yapabilecektir.

Hizmet süresince yüklenici firma; araç, şoför veya her ikisinin de değiştirilmesi gerektiği durumlarda, araç ve şoförlere ait sözleşme ve dokümanında istenilen belgeleri İdareye sunacak, İdarenin onay vermesi halinde yeni araç ve şoförler sözleşme konusu hizmetin yerine getirilmesinde kullanılabilir.

Madde 12: Yüklenici mücbir sebepler dışında İdarenin onayı olmadan, önceden bildirdiği araçları ve şoförleri değiştirmeyecektir. Yüklenici firmanın mücbir sebepler nedeniyle kısa süreli ya da alımın geri kalan kısmı için araç değişikliği taleplerinde, yeni araçların da teknik şartnamede belirtilen kriterleri karşılaması zorunludur.

İŞİN YÜRÜTÜLMESİ VE KONTROLÜ İLE DİĞER HUSUSLAR

Madde 13: Yüklenici işe 27.01.2025 tarihinde başlayacak ve işi 31.12.2025 tarihinde bitirecektir. Ulusal bayram ve genel tatil günleri ile idari izin günlerinde servis hizmeti verilmeyecek ve bu günler için herhangi bir ödeme yapılmayacaktır. Buna göre hizmet süresi toplam **17 (on yedi)** iş gününü kapsamaktadır ve toplam sefer sayısı 17 (on yedi)'dir. Araçların kalkış yerindeki duraklardan hareketle varış yerindeki duraklara ulaşmaları ve geri dönüşleri bir sefer sayılacaktır.

Madde 14: İşin yerine getirilmesi esnasında meydana gelecek kaza, yaralanma ve can kaybına ilişkin giderler ile bunlara ait maddi ve manevi tazminatların tamamı yükleniciye aittir.

Madde 15: Servis hizmetlerini yapacak araçların, bu şartnamede belirtilen şartları taşıyıp taşımadıkları, kontrol komisyonu ile yüklenici tarafından birlikte incelenerek tespit edilir ve buna ilişkin bir rapor düzenlenir. Söz konusu rapor kontrol komisyonu ve Yüklenici tarafından imzalanır.

Yüklenici kontrol ve tespit işini yapmaktan veya düzenlenen raporu imzalamaktan imtina ederse; söz konusu işlemler kontrol komisyonu tarafından tek taraflı olarak yerine getirilecektir. Yüklenici, idarenin yapmış olduğu bu tespitlere aynen uymak zorundadır.

Madde 16: Araçlar, bu şartnamede belirtilen şartları taşıdığına dair idare onayından sonra servis hizmetine başlayabileceklerdir.

Madde 17: Servis araçları Üniversitemiz personelini Uşak'ın muhtelif semtlerinden ve bu semtler için belirlenen güzergâhlardan alacak ve sabah en geç **08:25**'te Bir Eylül Yerleşkesi'ne getirecektir. Akşam ise Bir Eylül Yerleşkesi'nden saat **17:40**'da alacak ve sabahleyin alındıkları yerlere götürecektir.

Madde 18: Araçlar, İdarece verilen güzergâhı takip edecek ve bu güzergâhta belirlenen duraklarda durup kalkacaktır. İdare gerekli gördüğü hallerde güzergâhların değiştirilmesine, birleştirilmesine, iptal edilmesine veya yeni güzergâhlar ihdas edilmesine karar verebilecektir. Bu durumlarda ekli listede yer alan her güzergâh için geliş ve gidişte toplam 10 km.'ye kadar olan mesafe değişikliklerinde yüklenici firma birim fiyatlarda herhangi bir artış talebinde bulunamaz.

Madde 19: Aracın içinde yolcu olarak tek personel kalsa dahi araçlar tespit edilmiş olan güzergâhın son durağına kadar gitmek zorundadır.

Araçlar, personeli hizmet binası personel giriş kapısına kadar getirmek zorundadır. İdare binası yakınında, ana cadde ve bu gibi yerlerde personel indirilmeyecektir. Personeli yolda indirip hizmet binasına boş olarak giriş yapan araç gelmemiş kabul edilecektir. (İdarece kabul edilen zorunlu haller hariç)

Madde 20: Taşıma işinin teknik şartname hükümlerine uygun olarak yapılıp yapılmadığı Yüklenici ve kontrol komisyonunca takip edilir.

Madde 21: Servis araçlarının sağ ön camına servis hattını gösteren tanıtıcı bir levha konulacaktır.

Madde 22: Araçlar servise akaryakıt ikmalini ve bakımını yapmış olarak çıkacaktır. Servis esnasında akaryakıt alımı yapılmayacaktır.

Madde 23: Akaryakıt yokluğu mücbir sebep olarak kabul edilemez. Bundan dolayı Yüklenici servis hizmetlerini aksatamaz.

Madde 24: Servis araçlarından Kurumun akademik, idari ve sözleşmeli çalışan personeli yararlanır. Kurum Personeli gerektiğinde Kurum kimliklerini araç sürücüsüne göstereceklerdir. Servis araçları, İdarenin hizmetinde olduğu süre içinde İdare personeli dışında (İdarenin bilgisi ve izni dahilinde olanlar hariç) başka yolcu alamazlar ve taşıyamazlar.

Madde 25: Araçların ilk duraktan hareket ettikleri andan itibaren araç içerisinde şoför dahil kimse sigara içmeyecektir.

Madde 26: Araçlarda hiçbir şekilde propaganda yapılmayacak, pankart, afiş vb. şeyler asılmayacaktır. Taşıma hizmeti sırasında sürücünün dikkatini dağıtacak ve yolcuları rahatsız edecek şekilde görüntülü ve sesli müzik aleti ve sistemleri kullanılmayacak veya kullanılmayacaktır. Ayrıca sürücü araç kullanırken (acil durumlar hariç) cep telefonu kullanılmayacaktır.

KAMU KURUMLARININ SERVİS HİZMET ALIMI SÖZLEŞMELERİNDE YER ALMASI GEREKEN TRAFİK GÜVENLİĞİ TEDBİRLERİ

İçişleri Bakanlığı İller İdaresi Genel Müdürlüğünün “Karayolları Trafik Güvenliği Eylem Planı Konulu” ve “Kamu Kurumlarının Servis Hizmet Alımı Sözleşmelerinde Yer Alması Gereken Trafik Güvenliği Tedbirleri”ne uyulacaktır.

ARAÇLAR

1. Personel servis aracı olarak kullanılacak taşıtlar 25.02.2004 tarihli ve 25384 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Kamu Kurum Ve Kuruluşları Personel Servis Hizmet Yönetmeliğinin 12 nci maddesinde yer alan şartları taşıyacaktır.

2. Servis araçlarında 26/10/2016 tarihli ve 29869 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Araçların İmal, Tadil ve Montajı Hakkında Yönetmelik ile Karayolları Trafik Yönetmeliğinde belirtilen standart, nitelik ve sayıda araç, gereç ve malzemeler her an kullanılabilir durumda bulundurulacaktır.

3. Servis aracı olarak kullanılacak taşıtlar temiz, bakımlı ve güvenli durumda bulundurulacak ve düzenli olarak bakım ve onarımları yaptırılmakla birlikte; taşıtların cinsine göre 6/1/2021 tarihli ve 31356 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Araç Muayene İstasyonlarının Açılması, İşletilmesi ve Araç Muayenesi Hakkında Yönetmeliğin öngördüğü sürelerde periyodik muayeneleri de yaptırılmış olacaktır.

4. Araçların İmal, Tadil ve Montajı Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre tayin edilen ve o araca ait tescil belgelerinde gösterilen oturulacak yer adedi, aracın içerisine görülebilecek bir yere yazılarak sabit şekilde monte edilecektir.

5. Servis araçlarındaki emniyet kemerleri çalışır vaziyette bulundurulacak olup emniyet kemeri takılması konusunda servis aracı içerisinde uyarıcı işaret, yazı vb. yer alacaktır.

6. Aksamalarında yolcuların güvenliği için risk oluşturabilecek şekilde hasar bulunan araçlar ile kesinlikle hizmet verilmeyecektir.

7. Araçların zorunlu mali sorumluluk sigortaları ve yapılacak taşımaya göre gerekli olması halinde zorunlu koltuk ferdi kaza sigortası yaptırılacaktır.

8. İlgili mevzuat gereğince zorunluluk getirilmiş olması halinde belirlenen dönemler için kış lastiği kullanılacaktır.

TAŞIMACILAR

1. Taşımacılar 25.02.2004 tarihli ve 25384 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Kamu Kurum Ve Kuruluşları Personel Servis Hizmet Yönetmeliğinin 13 üncü maddesinde yer alan yükümlülüklerle uyacaktır.

2. 25.02.2004 tarihli ve 25384 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Kamu Kurum Ve Kuruluşları Personel Servis Hizmet Yönetmeliğinin 14 üncü maddesinde yer alan şartları sağlayan sürücüler çalıştırılacaktır.

3. Uygun ve geçerli sürücü belgesi, mesleki yeterlilik belgesi (SRC-2), psiko-teknik açıdan sağlıklı olduklarını gösteren sağlık raporu ve sigortası bulunmayan personel çalıştırılmayacaktır. Belediyelerce veya belediye ve mücavir alan sınırları dışında il - ilçe trafik komisyonlarınca verilen izin belgesi araçta bulundurulacak, bu belgede tayin edilen güzergahın dışına servis aracı çıkartılmayacak ve belediye ile trafik komisyonlarının diğer kararlarına uyulacaktır.

4. Şehir dışına/dışından yapılacak servis taşımalarında Karayolu Taşıma Yönetmeliğinin 14 üncü maddesinin dördüncü fıkrasının (ç) bendinin (7) numaralı alt bendiyle düzenlenmiş D4(S) yetki belgelerinde kayıtlı taşıtların kullanılması gerekmektedir.

5. Taşımacılar servis hizmetinde kullanılan araçlara ve araç sürücülerine ilişkin belgeleri denetim birimlerine teslim edecektir.

6. Yolcular tarafından trafik kurallarına uymadığı yönünde şikayet edilen sürücü hakkında kurum veya taşımacı tarafından gerekli araştırma yapılarak ilgili tedbirler alınacaktır.

PERSONEL SERVİS ARAÇLARINI KULLANAN SÜRÜCÜLER

1. Sürücüler tarafından araç kullanırken tüm trafik kurallarına uyulacaktır. Önceden belirlenen servis güzergahları kullanılacaktır.

2. Taşıma esnasında sürücünün dikkatini dağıtacak ve yolcuları rahatsız edecek nitelikte, görüntülü ve sesli müzik alet ve sistemleri kullanılmayacaktır.

3. Duraklamanın yasak olduğu yerler ve trafik güvenliğini riske atabilecek noktalarda personel indirilip bindirilmeyecektir.

DENETİM

1. Personel servis hizmet alımı sözleşmesi hükümlerine uygun bir şekilde düzenlenmesinden ve çalıştırılmasından ilgili kurumun en üst amiri veya yetkilendireceği personel sorumlu olup bu hususların düzenli olarak denetimi Kamu Kurum ve Kuruluşları Personel Servis Hizmet Yönetmeliğinin 16 ncı maddesi kapsamında yapılır.

EK 1: Servis Güzergâhları

EK1) SERVİS GÜZERGÂHLARI

1 NO.LU SERVİS GÜZERGÂHI (Sefer Mesafesi: 16 km):

GİDİŞ: 1)İkinci Etap Toki Durağı, 4. Serkan Sokak, 2)Birinci Etap Toki Durağı, 3)Beyazsaray (Bim) Durağı, Yeşilköy Cd., 4)Hacı Ramazan Turan Camisi Durağı, 5)ŞOK Market Durağı (Eski Bonibon Kafe), 6. Can Sokak, 4. Can Sokak, 2. Can Sokak, İbrahim Tahtakılıç Cad, 6)Subaşı Yurdu Durağı, Değirmendere Cad 5. Ilıcak Subaşı Sok., Bir Eylül Yerleşkesi

DÖNÜŞ: Bireylül Yerleşkesi, 5. Ilıcak Subaşı Sok Değirmendere Cad 1)Subaşı Yurdu Durağı, İbrahim Tahtakılıç Cad 2)Nuri Şeker İlkokulu Durağı 2. Kasapoğlu Sokak, İbrahim Tahtakılıç Cad 2. Can Sokak, 4. Can Sokak, 6. Can Sokak, 3)ŞOK Market Durağı (Eski Bonibon Kafe), 4)Hacı Ramazan Turan Cami Durağı, Yeşilköy Cad, Aksaray Cad, 5)Beyazsaray (Bim) Durağı, 6)Birinci Etap Toki Durağı, 7)İkinci Etap Toki Durağı (Son Durak)

2 NO.LU SERVİS GÜZERGÂHI (Sefer Mesafesi: 23km):

GİDİŞ: 1) Alpaslan Parkı Durağı Alpaslan Caddesi, 2) Kavşak-Işıklar Durağı Yavuz Selim Caddesi, 3)Mevlana Camisi Durağı, Çivril Cad. 4)Tren Yolu Kavşağı Durağı, Çivril Caddesi,, Atatürk Bulvarı, 5)Dört Yol-Özgöbek Otel Durağı
6) Stadyum (Ezogelin) Durağı, Bir Eylül Yerleşkesi

DÖNÜŞ: Bir Eylül Yerleşkesi, 1) Garanti Bankası Durağı, 2)Dört Yol Işıklar Durağı, Gazi Bulvarı, 3)Tren Yolu Kavşağı Durağı, Çivril Caddesi, 4)Mevlana Camisi Durağı, Tezcan Sok, 4.Sümbül Sok. Yavuz Selim Caddesi, 5) Kavşak-Işıklar Durağı, Yavuz Selim Caddesi,6) Alpaslan Parkı Durağı Alpaslan Caddesi, (Son Durak)

3 NO.LU SERVİS GÜZERGÂHI (Sefer Mesafesi: 14km):

GİDİŞ: 1)Millet Bahçesi Üstgeçit Durağı, 2)Çilek Mobilya Durağı, Atatürk Bulvarı, 3)Dikilitaş Durağı, 4) Özel İdare-Otogar Üstgeçit 5)Gülistan Sitesi (Hacı Kadem Kavşağı) Durağı, Bir Eylül Yerleşkesi

DÖNÜŞ: Bir Eylül Yerleşkesi, 1)Gülistan Sitesi Durağı (Hacı Kadem kavşağı), 2) Dikilitaş Durağı,
3) Otogar-Özel İdare Üstgeçit 4)Kelebek Mobilya Durağı, 5)Vali Konağı (Üst Geçit) Durağı (Son Durak)

4 NO.LU SERVİS GÜZERGÂHI (Sefer Mesafesi: 18 km):

GİDİŞ: 1)Talat Koçyiğit Camii Durağı, Celal Bayar Cad, Uğur Aydın Sokak, 2)Emniyet Durağı, Cumhuriyet Caddesi, 3)Dülgeroğlu Oteli Durağı, Cumhuriyet Caddesi, Güneş Sokak, 4)Bir Eylül İlkokulu Durağı, Zübeyde Hanım Caddesi, 5)Üç Mavi Fırını Durağı, Atatürk Bulvarı, 6)Desan Durağı, Bir Eylül Yerleşkesi

DÖNÜŞ: Bireylül Yerleşkesi, 1)Desan Durağı, Atatürk Bulvarı 2)Öğretmenevi Durağı, Fatih Caddesi, 3)Mavi Dügün Salonu Durağı, 4)Sarayaltı Camisi Durağı, Nuri Şeker Caddesi, 5)Talat Koçyiğit Camii Durağı, Uğur Aydın Sk, Celal Bayar Caddesi, (Son Durak)

5 NO.LU SERVİS GÜZERGÂHI (Sefer Mesafesi: 18 km):

GİDİŞ: 1)Yenikent Sitesi Durağı, 2)Egeşok Market Durağı 3)Akşemseddin Camisi Durağı Uğur Mumcu Caddesi, 4)Uğur Parkı Durağı, Uğur Mumcu Caddesi 5) Sağlık Ocağı Durağı, Uğur Mumcu Caddesi, İbrahim Tahtakılıç Caddesi, Atatürk Bulvarı Bir Eylül Yerleşkesi

DÖNÜŞ: Bireylül Yerleşkesi, Atatürk Bulvarı, İbrahim Tahtakılıç Caddesi, Uğur Mumcu Caddesi, 1)Sağlık Ocağı Durağı 2)Uğur Parkı Durağı Uğur Mumcu Caddesi, 3)Akşemseddin Camisi Durağı 4)Ege Şok Market Durağı, 5)Yenikent Sitesi Durağı, (Son Durak)

6 NO.LU SERVİS GÜZERGÂHI (Sefer Mesafesi: 23 km):

GİDİŞ: 1)Merkez spor salonu, Yavuz Sultan Selim Cad, 2)Artun Rezidans Durağı Yavuz Sultan Selim Cad, 3) Orhan Dengiz Bulvarı Işıklar Durağı, Orhan Dengiz Bulvarı 4) KETEM Durağı, 5) Sayar Market Durağı 6)Gazhane Durağı, Mehmet Topaç Bulvarı, 7) ŞOK Market Durağı, 8) Yüce-tepe Camisi Durağı, Uğur Mumcu Caddesi, Atapark, Bir Eylül Yerleşkesi

DÖNÜŞ: Bireylül Yerleşkesi, Atatürk Bulvarı, 1. Sezen Sok., Atatürk Meydanı Cad., 1)Atapark Durağı, Uğur Mumcu Cad., Mehmet Topaç Bulvarı, 2)Yüce-tepe Camisi Durağı, 3)Şok Market Durağı, Orhan Dengiz Bulvarı, 4)Gazhane Durağı, 5) Sayar Market Durağı 6) KETEM Durağı, 7)Orhan Dengiz Bulvarı Işıklar Durağı, Orhan Dengiz Bulvarı 8) Artun Rezidans Durağı, Yavuz Sultan Selim Cad, 9)Merkez Spor Salonu Yavuz Sultan Selim Cad, (Son Durak)

7 NO.LU SERVİS GÜZERGÂHI (Sefer Mesafesi:16 km):

GİDİŞ 1) Eski Öztan Hastanesi Durağı, 2) (A101) Durağı, İbrahim Tahtakılıç Caddesi, 3) Yaşar Akar İlkokulu Durağı, 4) Özel Uşak Eğitim Üssü (File Market) Durağı, 5) Kemal Öz Gençlik Merkezi Durağı (Eski Ayaklı Su Deposu), 6) Gel Gör Kavşak-Işıklar Durağı İbrahim Tahtakılıç Caddesi Huzur Park Üstgeçit İzmir Yolu Bir Eylül Yerleşkesi

DÖNÜŞ – Bir Eylül Yerleşkesi, Atatürk Bulvarı, İbrahim Tahtakılıç Caddesi, 1)Gel Gör Kavşak-Işıklar Durağı, 2)Kemal Öz Gençlik Merkezi Durağı (Eski Ayaklı Su Deposu), 3) Özel Uşak Eğitim Üssü (File Market) Durağı, 4) Yaşar Akar İlkokulu Durağı, 5) İ.Tahtakılıç Cd.-Uğur Mumcu Cd. (A101) Durağı, 6)Eski Öztan Hastanesi Durağı, Mehmet Topaç Bulvarı, Son Durak

8 NO.LU SERVİS GÜZERGÂHI (Sefer Mesafesi: 13 km):

GİDİŞ 1) VRL Mobilya (Egeşok) Durağı 1. Çalışlar Cd.-Mehmet Topaç Bulvarı, 2)Egeşok Durağı 1.Pırlanta Sok.- Mehmet Topaç Bulvarı, 3) İl Özel İdresi Durağı Bir Eylül Yerleşkesi

DÖNÜŞ: Bir Eylül Yerleşkesi, 1) Otogar Işıklar Durağı, 2)Egeşok Durağı 1.Pırlanta Sok.- Mehmet Topaç Bulvarı, 3) VRL Mobilya (Egeşok) Durağı 1. Çalışlar Cd. Mehmet Topaç Bulvarı (Son Durak)